Fastighetsbranschens
UTBILDNINGSNÄMND

Checklista
APL Fastighetsvärd

Företag ……

Deltagare……

Handledare……

Period……

Innehållet i utbildningsplanen utgår ifrån de krav som ställs utifrån yrkesrollen fastighetsvärd.
Innehållet är uppbyggt i moduler.
Genom löpande avstämningar mellan utsedd handledare och lärlingen följs utvecklingen som en grund för fortsatt utbildningsplanering.

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Kunskaps- och utbildningsområden	Utbildningsmoment	Antal timmar	Klart den	Sign
Teknik-Byggnad	TeknikByggnad			
Målsättning för kunnande	Att utföras under APL			
• Grundläggande kunskaper om olika byggnadskonstruktioner samt byggnadsmaterial • Kunskap om brandförebyggande och brandspridningshindrande konstruktionslösningar • Kunskaper om byggnaders påverkan av fukt och fuktrelaterade problem – hur detta kan återställas och förebyggas • Kunna utföra enklare skötsel och underhåll av byggnader				

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Kunskaps- och utbildningsområden	Utbildningsmoment	Antal timmar	Klart den	Sign
Teknik-Installation (El Vent VS)	TeknikInstallation			
Målsättning för kunnande	Att utföras under APL			
• Grundläggande kunskaper om en byggnads tekniska system avseende konstruktion, skötsel och underhåll. • Kunna utföra enklare reparationer av de tekniska systemen. System som avses är elsystem, luftbehandlingssystem, övervakningssystem, VA-system, värmesystem, tele- och IT-sytem samt transportanläggningar.				
Teknik-Miljö	TeknikMiljö			
Målsättning för kunnande	Att utföras under APL			

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

• Kunskap om avfallshantering, kompostering och återvinning • Förstå kretsloppstänkandet • Kunna redogöra för var man hittar miljöfarliga ämnen i fastigheter • Kunskap om de faktorer/egenskaper som bostadssektorn och fastighetsförvaltningen bidrar med och påverkar vår miljö				

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Kunskaps- och utbildningsområden	Utbildningsmoment	Antal timmar	Klart den	Sign
Teknik-Säkerhet	TeknikSäkerhet			
Målsättning för kunnande	Att utföras under APL			
• Kunna redogöra för brandförebyggande och brandspridningshindrande åtgärder • Förstå hur ett välutvecklat skalskydd ska vara uppbyggt för en väl fungerande byggnad				
Avflyttningsbesiktning	Att utföras under APL			
Målsättning för kunnande	Avflyttningsbesiktning			

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

• Bedöma skillnaden mellan normalt slitage och skadegörelse i juridisk mening. • Goda kunskaper om intern policy och gällande lagar i samband med avflyttningsbesiktning. • Bedöma kostnader för reparationer gällande skador eller slitage som noterats i samband med avflyttningsbesiktning.				

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Kunskaps- och utbildningsområden	Utbildningsmoment	Antal timmar	Klart den	Sign
Ekonomi	Ekonomi			
Målsättning för kunnande	Att utföras under APL			
• Kunna beskriva företaget och dess verksamhet • Ha förståelse för samband mellan kostnader, intäkter och driftnetto. • Kunna utföra grundläggande företagsekonomiska kalkyler och lönsamhetsbedömningar relevanta för yrkesrollen fastighetsvärd.				

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Kunskaps- och utbildningsområden	Utbildningsmoment	Antal timmar	Klart den	Sign
Juridik	Juridik			
Målsättning för kunnande	Att utföras under APL			
• Kunna vardagsjuridik med fokus på dagliga situationer i och kring en fastighet • Ha kunskap om lagar, kollektivavtal, regler och förordningar som berör fastighetsbolag i relation med hyresgästen				
IT	IT			
Målsättning med kunnande	Att utföras under APL			
• Ha grundläggande kunskap om datoranvändning samt program som används för att kunna lösa problem inom fastighetsbranschen • Kunna använda IT-baserade arbetsordersystem. • Ha kännedom om grundläggande principer för datasäkerhet				

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Kunskaps- och utbildningsområden	Utbildningsmoment	Antal timmar	Klart den	Sign
Omvärldskunskap	Omvärldskunskap			
Målsättning med kunnande	Att utföras under APL			
• Kunna förstå de grundläggande mekanismerna inom områden som jämställdhet och diskriminering samt kulturer och religion • Ha en grundläggande förståelse för både trender i samhället och i fastighetsbranschen • Ha kunskap om yrkesrollens roll och ansvar i organisationen • Ha en god insikt om fastighetsbranschens nyckeltal på den egna yrkesrollelrns nivå.				
Kommunikation	Kommunikation			
Målsättning med kunnande	Att utföras under APL			

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

• Ha förståelse för att människor agerar och reagerar utifrån olika bakgrund och situationer • Kunna agera istället för att reagera i besvärliga situationer				

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Kunskaps- och utbildningsområden	Utbildningsmoment	Antal timmar	Klart den	Sign
Kommunikation forts …	Kommunikation			
Målsättning med kunnande	Att utföras under APL			
• Kunna läsa och förstå manualer och instruktioner som vanligtvis förekommer inom ramen för fastighetsförvaltning för fastighetsvärd • Muntligt kunna redogöra för och rapportera (även digitalt) arbetsmoment som utförs inom fastighetsskötsel • Kunna uttrycka sig i skriftligt sammanhang som förekommer inom ramen för fastighetsskötsel				
Matematik	Matematik			
Målsättning med kunnande	Att utföras under APL			

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

• Ha insikter i matematiska begrepp och metoder för att kunna lösa problem inom fastighetsbranschen • Kunna lösa matematiska problem baserade på vardagliga beräkningar inom relevanta för yrkesrollen.				

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Exempel på utbildningsområden och utbildningsmoment

Teknik-Byggnad

- Enklare reparationsarbete där det framgår hur en vägg, eller annan fastighetsdel är konstruerad. Vad som krävs för att montera ett handfat
- Arbete efter aktuell besiktnings- och underhållsplan för maskiner, utrustning, hisstyper, nödöppningar, material och konstruktioner.
- Riskanalys inför olika arbetsuppgifter som el-fara, gnistfara, fallrisk, klämrisk samt risker på lekplatser mm
- Arbete efter aktuell besiktnings- och underhållsplan för fastigheten
- Användning av ritningar, underhållsscheman, manualer, och innehållsdeklarationer över aktuell byggnad och/eller system i planerandet och genomförande av arbetsuppgifter.
- Systematiskt felsöknings- och felavhjälpningsarbete. Vid arbete med elfel krävs personal/handledare med rätt el-behörighet
- Enklare reparationsarbete av fastigheters ytmaterial.
- Daglig dokumentation av genomförda arbetsuppgifter

Teknik-Installation (El Vent VS)

- Rensning av avloppsbrunnar i olika våtutrymmen, eventuell fogning och tätning samt underhåll av dagvattensystem, rengöring, underhåll och reparation.
- Genomgång av underhålls- och besiktningsplaner för kök. Tvättstugor, badrum, sprinkler-, dricksvatten-, dagvatten-, och avloppssystem både i planerings- och genomförandefaserna
- Temperaturavläsning av tappvattenssystem, luftning av värmesystem (radiatorer), kontroll av överflödeskydd i värmesystem, fuktmätning i byggmaterial t ex i husgrund och utsatta väggpartier.
- Underhålls- och reparationsarbeten av t ex kranar, utkastare, duschblandare, wc-stolar, sprinklers och avloppsbrunnar.
- Användning av ritningar, underhållsscheman, manualer och innehållsdeklarationer över aktuell byggnad och/eller system i planerandet och genomförandet av arbetsuppgifter.
- Systematiskt felsöknings- och felavhjälpningsarbete. Vid arbete med elfel krävs personal/handledare med rätt el-behörighet.
- Daglig dokumentation av genomförda arbetsuppgifter.
- Byten av spisplattor, rengöring av baksidor av kyl och frys, kompressorbyte på kyl och frys. Filterbyten på tvättmaskiner, torktumlare och torkskåp. Underhålls och reparationsarbete på transportutrustningar. För elarbeten krävs handledare med rätt el-behörighet.

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

- Alla former av underhålls-och reparationsarbete på/med porttelefoner, övervakningssystem, lås- och larmsystem., kabel-tv-nät och andra system i fastigheter.
- Vid arbete med olika elanläggningar diskuterar lärlingen elektroniska storheteroch samband med sin handledare och andra berörda.
- TN-C och TN-S – systemens uppbyggnad och funktion diskuteras vid vardagligt el-arbete på arbetsplatsen.
- Vid arbete vid el-anläggningar diskuterar lärlingen skyddsledarens funktion och verkan med sin handledare och andra berörda.

Lärlingen kan arbeta med:

- anslutning, losskoppling och funktionsprovning av apparater och utrustning
- montering och flyttning i befintliga gruppledningar
- kopplingsutrustningar, apparatskåp och enklare styrutrustning
- förläggning och anslutning av ledningar
- ritning och schemaläsning inom el-området
- felsökning och underhåll av befintlig el-utrustning
- att utföra kontroll inför drifttagning
- belysningsstyrningar, markiser
- förekommande automatiseringar långt ut i fastigheten t ex belysning och solavskärmning
- temperaturmätningar i det vardagliga arbetet
- temperatur, tryck, flöde och nivå samt diskutera begrepp med sin handledare och andra berörda
- t ex givare för vatten och värme i fastigheten både för det interna systemet och t ex för fjärrvärmeanslutningar mm
- delta i ventilationstekniskt arbete på olika fastigheter och med olika ventilationssystem
- använda aktuella ritningar och arbetsbeskrivningar vid ventilationstekniskt arbete
- diskutera de olika förekommande systemens funktioner samt flödesriktningar, tryck och temperatur och de apparaternas och komponenternas funktioner med sin handledare och andra berörda under det vardagliga arbetet
- använda enkla systemritningar, ritningssymboler och beteckningar i det vardagliga arbetet
- utföra driftkontroll
- diskutera värme, värmeöverföring, termodynamik mm med sin handledare och andra berörda under det vardagliga arbetet

Teknik-Miljö

Lärlingen kan arbeta med:

- delta i arbetet med sop-, käll- och avfallshanteringen samt med kompostering- i samband med

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

detta diskuteras aktuella regelverk och hälsofrågor på arbetsplatsen
- diskutera med handledaren om hållbar utveckling samt utomhusmiljöns betydelse för människors hälsa och livskvalitet samt utformning av utomhusmiljöer för olika brukare i samband med arbetet inom olika utomhusmiljöer
- diskutera effektiv energianvändning med sin handledare och andra berörda på arbetsplatsen

Teknik-Säkerhet

Lärlingen kan arbeta med:

- att ta del av det systematiska säkerhetsarbetet
- se till att utrymningsvägar är fria, att skyddsrum är tillgängliga för ändamålet, att inbrottsskydd mm underhålls och repareras
- ta del av t ex företagets hyresbevakningssystem och informeras om företagets inkasso- och avskrivningsrutiner – på företaget diskuteras och exemplifieras det planerade underhållet som är aktuellt både invändigt och utvändigt på fastigheten, samt generella energibesparingsåtgärder både i enskilda lägenheter men också i gemensamhetsutrymmen
- att använda teknisk utrustning, handredskap och verktyg i sitt arbete- i samband med detta diskuteras arbetsmiljö, säkerhet och bedömning av olycksrisker och förebyggande åtgärder för att förhindra olyckor.
- använda instruktions- och handböcker för maskiner, verktyg och redskap i det vardagliga arbetet på företaget
- mätning och felsökning av t ex larmanläggningar och porttelefoner
- att diskutera föreskrifter, standarder och bestämmelser i enligt med gällande behörighet med sin handledare och andra berörda
- att diskutera personligt skydd vid arbete med spänningssatta föremål och arbete nära spänning samt el-fara för personer och egendom med sin handledare och andra berörda.
- att t ex hantera program som kommunicerar med exempelvis larmkvittering mm
- att delta i förebyggande och avhjälpande underhållsarbete såsom t ex rondering, motionerande av ventiler samt reparationsarbete
- att diskutera arbetsmiljö, ergonomi och hälsa, personlig skyddsutrustning, lagar och andra bestämmelser, som exempelvis säkerhetsföreskrifter, behörigheter och EU-direktiv med sin handledare och andra berörda på företaget.

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

- att använda relevanta verktyg och maskiner, samt diskutera hållbarhets-, säkerhets- och miljöaspekter med sin handledare under arbetet. Lärlingen väljer och använder relevanta verktyg, maskiner, material och fästdon under arbetet.
- att diskutera ergonomi och arbetsmiljö för den aktuella arbetsuppgiften och hur verktygen kan underlätta arbetet tillsammans med sin handledare under arbetet.
- att samband med arbete på och vid lekplatser diskutera lekplatsernas säkerhet.
- att diskutera olika arbetsställningar och lyfttekniker och pröva detta i det vardagliga arbetet på företaget

Avflyttningsbesiktning

Lärlingen kan arbeta med

- att medverka vid genomförande av avflyttningsbesiktningar
- delta i arbetet med att beräkna kostnader för reparationer som noteras i samband med avflyttningsbesiktningar
- delta i arbetet med att bedöma vem som ska stå för eventuellt uppkomna reparationskostnader, hyresgästen eller hyresvärden

Ekonomi

Lärlingen kan arbeta med:

- att ta del av olika avtal och kontrakt
- att medverka vid besiktningar av olika slag
- att delta i arbetet med att övervaka fastighetsdriften samt ta emot och hämta nödvändig information som är aktuell under arbetet
- att i det vardagliga arbetet ta hänsyn till krav från beställaren eller vid krav på förändringar samtidigt som lärlingen håller sig inom ramen för aktuella kravspecifikationer

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Juridik

Lärlingen kan arbeta med:

- att delta i diskussioner avseende på dels kunders och hyresgästers integritetsskydd inom aktuella IT-system och övervakningssystem men också personalens integritetsskydd och vad man som anställd kan, får och inte får göra
- diskutera gällande lagar och regler kontinuerligt med sin handledare och andra på berörda på arbetsplatsen
- diskutera aktuell bygglagstiftning med sin handledare och andra berörda på arbetsplatsen

IT

Lärlingen kan arbeta med:

- att delta i arbetet med och användandet av aktuella programvaror på arbetsplatsen
- att delta i arbetet med att övervaka fastighetsdriften via datorer och digitala system samt ta emot och hämta nödvändig information som är aktuell under arbetet
- att använda sig av aktuella programvaror i det dagliga arbetet under sin anställning, detta kan vara Officeprogrammet eller motsvarande samt ritningsprogram som CAD-program samt olika former av registerprogram som används på arbetsplatsen
- att delta i diskussioner som handlar om kunders och hyresgästers integritetsskydd inom aktuella IT-system och övervakningssystem men också personalens integritetsskydd och vad man som anställd kan, får och inte får göra
- att arbeta med vanligt förekommande informationstekniska standarder t ex vid övervakning av fastigheten

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se

Omvärldskunskap

Lärlingen kan arbeta med:

- att diskutera med sin handledare och andra berörda på arbetsplatsen, olika sätt att kommunicera utifrån sociala faktorer, t ex individualitet, kroppsspråk, krissituationer och känslor samt utifrån kulturella faktorer, t ex kulturmöten och kulturkrockar
- att delta i diskussioner om utveckling och framtid inom fastighetsbranschen

Kommunikation

Lärlingen kan arbeta med:

- att reflektera över de aktuella frågorna tillsammans med sin handledare i samband med olika former av möten och utbyten med arbetskamrater, chefer, entreprenörer samt hyresgäster och kunder
- att dagligen dokumentera sitt arbete
- att kunna uttrycka sig i tal och skrift till hyresgäster, leverantörer och myndigheter.

Matematik

Lärlingen kan arbeta med:

- att träna på att göra beräkningar på energiförbrukning, räkna ut ytor, procenträkning mm

Fastighetsbranschens Utbildningsnämnd
Katarinavägen 9, 10 tr | 116 45 Stockholm
Vxl: 08-564 80 650 | info@fastun.se | www.fastun.se